



OFFRE D'EMPLOI

Conseiller(ère) en séjour

Emploi étudiant d'été — Bureau d'information touristique d'Odanak

Nombre de postes : 2

Durée : Saisonnier (été 2026)

Période : Fin des classes (± 22 juin) au 15 août 2026, avec possibilité de prolongation jusqu'au 7 septembre 2026 selon les disponibilités.

Horaire : 30 à 35 h/semaine

Salaire : Entre 20,01 \$/h et 28,93 \$/h, selon expérience

Lieu : Odanak (Québec)

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la supervision de la conseillère en développement touristique du Conseil des Abénakis d'Odanak, le(la) conseiller(ère) en séjour assure l'accueil et l'information des visiteurs au bureau d'information touristique d'Odanak durant la période estivale.

PRINCIPALES TÂCHES

- Accueillir les visiteurs au bureau d'information touristique et répondre à leurs questions sur la communauté d'Odanak, ses attraits et ses services;
- Fournir des renseignements touristiques sur la région, les activités, les événements et les services disponibles;
- Se déplacer sur le territoire de la communauté (musée, sites d'intérêt) pour assurer une présence et répondre aux questions des visiteurs;
- Contribuer à la promotion de l'offre touristique d'Odanak, notamment par la création de contenu pour les médias sociaux;
- Distribuer la documentation touristique et maintenir le matériel promotionnel à jour;
- Participer à l'organisation et à la logistique des activités touristiques de la communauté;
- Effectuer toute autre tâche connexe demandée par la supérieure immédiate.

EXIGENCES

- Être étudiant(e) à temps plein (avoir été aux études avant l'emploi et retourner aux études en septembre 2026);
- Être disponible pour travailler 30 à 35 heures par semaine de jour la semaine et la fin de semaine;
- Maîtrise du français et maîtrise fonctionnelle de l'anglais nécessaire;
- Connaissance de base des médias sociaux (atout);
- Habiletés avec la bureautique et l'informatique (atout).

CONDITIONS DE TRAVAIL

- **Nombre de postes** : 2
- **Durée** : La période principale d'emploi s'étend de la fin des classes (± 22 juin) au 15 août 2026. Selon la disponibilité du candidat, une prolongation est possible les fins de semaine du 16 août au 7 septembre 2026, ou à temps plein (30 à 35 h) pour ceux dont le retour aux études le permet.
- **Horaire** : 30 à 35 h/semaine
- **Salaire** : 20,01 à 28,93 \$/h selon expérience

PROFIL RECHERCHÉ

- ✓ Autonome, organisé(e), curieux(se);
- ✓ Fait preuve de professionnalisme et de ponctualité;
- ✓ Intérêt marqué pour le tourisme, la culture et l'histoire abénakise;
- ✓ Excellentes habiletés en communication et en service à la clientèle;
- ✓ Aptitudes pour le travail d'équipe, dynamisme, sens de l'initiative.

À compétences égales, nous prioriserons l'embauche d'un(e) Abénakis(e) ou de membres des Premières Nations.

POUR POSTULER

Postulez directement sur notre site carrière

C'est le moyen le plus rapide et le plus simple pour soumettre votre candidature.

► jobs.glowinthecloud.com/conseil-des-abenakis-odanak



Scannez pour
postuler

Vous pouvez également transmettre votre candidature par courriel :

Conseil des Abénakis d'Odanak

Attn : Widline Courchesne, collaboratrice RH

Courriel : rh@caodanak.com

104 rue Sibosis, Odanak (Québec), J0G 1H0

Date limite pour postuler : 5 juin 2026

Seules les candidatures retenues seront contactées.